



Powiatowy Urząd Pracy
w Radomsku

Radomsko, dnia

Dane Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Numer telefonu**.....

Adres email**

PESEL:

**WNIOSEK OSOBY BEZROBOTNEJ
O PRZYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE**

- Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z treścią art. 208 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz Informacją nt. przyznawania bonu na zasiedlenie przez Powiatowy Urząd Pracy w Radomsku w 2025 roku, która jest dostępny na stronie internetowej <https://radomsko.praca.gov.pl> ;
- Złożenie wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie nie gwarantuje otrzymania bonu.

Na podstawie art. 208 ustawy rynku pracy i służbach zatrudnienia, zwracam się z prośbą o przyznanie **bonu na zasiedlenie w wysokości** **zł.**
słownie:

z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z zamiarem podjęcia przeze mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania /*zaznaczyć właściwe*/:

- ☐ zatrudnienia,
- ☐ innej pracy zarobkowej,
- ☐ działalności gospodarczej.

****dana dobrowolna**

Oświadczam, że nie otrzymałem/-am finansowania z innych środków publicznych na te same koszty, o które wnioskuję w ramach bonu na zasiedlenie.

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i potwierdzam, że wszystkie podane przeze mnie, w trakcie ubiegania się o bon na zasiedlenie, informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Radomsko, dnia.....

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku (nieobowiązkowe, ich brak nie ma wpływu na rozpatrzenie wniosku):

1. Oświadczenie przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej - w przypadku zobowiązania do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
2. Oświadczenie osoby bezrobotnej o zamiarze prowadzenia działalności gospodarczej.

WYPEŁNIA PRACOWNIK POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W RADOMSKU

1. Opinia doradcy do spraw zatrudnienia dotycząca celowości przyznania bonu na zasiedlenie:

1.1 Bezrobotny Tak ☐ Nie ☐

1.2 Indywidualny Plan Działania Tak ☐ Nie ☐

1.3 Opinia doradcy klienta:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis doradcy ds. zatrudnienia)

2.OPINIA KOMISJI: **POZYTYWNA / NEGATYWNA**

UWAGI KOMISJI:

.....
.....
.....
.....

Komisja w składzie:

1.....

2.

3.....

4.

3. DECYZJA DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W RADOMSKU:

Po zapoznaniu się z powyższymi opiniami i rozpatrzeniu wniosku

wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*

na przyznanie wnioskodawcy bonu na zasiedlenie.

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora PUP)

4. POTWIERDZENIE ODBIORU BONU NA ZASIEDLENIE:

W dniu

Panu/Paniwydano bon na zasiedlenie

Nr ewidencyjny

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć pracownika wydającego bon)

Potwierdzam odbiór bonu na zasiedlenie

.....
(data i czytelny podpis bezrobotnego - Wnioskodawcy)

***Niepotrzebne skreślić**