**Karta oceny merytorycznej wniosku o środki na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej.**

Instytucja przyjmująca wniosek **Powiatowy Urząd Pracy w Radomsku**

Data wpływu wniosku ……………………………….…………………Nr kancelaryjny wniosku ………………………………………………………..

Imię i nazwisko osoby składającej wniosek …………………………………………………………………Stopień niepełnosprawności………………..

Oceniający **Komisja do spraw rozpatrywania wniosków w PUP Radomsko powołana przez Dyrektora**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Punktacja** | **Ilość uzyskanych punktów** | **Uwagi** |
| 1. | **Kwalifikacje zawodowe do prowadzenia działalności gospodarczej** (potwierdzone dokumentami, np. dyplomy, świadectwa szkolne, świadectwa kwalifikacji, certyfikaty, zaświadczenia o ukończonych szkoleniach, dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia, zezwolenia) zbieżne z profilem działalnościoraz**Doświadczenie zawodowe do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej** (umowy cywilno-prawne, własna działalność gospodarcza – posiadanie doświadczenia zawodowego przydatnego do prowadzenia działalności gospodarczej. | **0 – 5 pkt** | (posiada kwalifikacje zbieżne z wybranym profilem działalności, niewspółmierne lub nie posiada) |  |  |
| **0 – 5 pkt** | (posiada lub nie posiada udokumentowane doświadczenie zbieżne z profilem działalności gospodarczej, w przypadku braku doświadczenia inny sposób przedstawienia posiadanych umiejętności przydatnych do prowadzenia działalności) |  |  |
| 2. | **Stopień przygotowania do planowanej działalności gospodarczej** (działania podjęte już przez Wnioskodawcę, np. przeprowadzone badania rynku, wstępne umowy z odbiorcami/dostawcami itp.) | **0 – 2 pkt** | Posiadanie potencjalnych:- odbiorców, dostawców, źródeł zaopatrzenia dla działalności, w tym na piśmie umowy przedwstępne, oświadczenia o współpracy, listy intencyjne |  |  |
| **0 – 3 pkt** | - rozpoznanie rynku, znajomość konkurencji, uzasadnienie oraz motywy wyboru rodzaju działalności |  |  |
| 3.  | **Szczegółowa specyfikacja i harmonogram wydatków w ramach wnioskowanych środków**  | **0 –10 pkt** | - racjonalność i adekwatność wydatków, spójność planowanych zakupów z rodzajem planowanej działalności, - procentowa zgodność z obowiązującym Regulaminem, - ocena poziomu (wysokości) planowanych wydatków, preferowany zakup rzeczy nowych (w przypadku zakupu rzeczy używanych dołączone oferty cenowe) |  |  |
| 4. | **Analiza finansowa planowanego przedsięwzięcia** (wszystkie przewidywane koszty związane z podjęciem działalności gospodarczej) | **0-2 pkt** | - ocena Komisji na podstawie przedstawionej kalkulacji ekonomicznej |  |  |
| 5.  | **Proponowana forma zabezpieczenia umowy**  | **2 pkt** | - akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika |  |  |
| **2 pkt** | - poręczenie cywilne, blokada środków  zgromadzonych na koncie, gwarancja  bankowa |
| **0 pkt** | - weksel, zastaw na prawach lub rzeczach |
| 6. | **Udział środków własnych w przedsięwzięciu:** | **2 pkt****1 pkt.****0 pkt** | - wkład własny powyżej 50%  wnioskowanej kwoty- wkład własny 20% - 50%  wnioskowanej kwoty- wkład własny poniżej 20%  wnioskowanej kwoty |  |  |
| 7.  | **Rodzaj planowanej działalności** | **3 pkt****2 pkt** | - produkcja lub usługi- handel |  |  |
| 8. | **Opinia doradcy klienta** | **0 – 5 pkt** | - opinia celowości przyznania  jednorazowych środków na podjęcie  działalności gospodarczej- zgodność dotacji z profilem pomocy- zgodność dotacji z ustaleniami IPD |  |  |
| 9. | **Ocena ogólna wniosku**  | **0-5 pkt** | - pomysł, realność powodzenia na rynku  oraz przygotowanie wniosku |  |  |
| **Maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów**  | **44** |  |  |
| **Minimalna liczba punktów jaką należy uzyskać, aby wniosek został pozytywnie rozpatrzony** | **22** |

Ocena merytoryczna sporządzona dnia …………………………………………………………….

Ocena pozytywna / negatywna – liczba punktów uzyskanych w ocenie Komisji ( punkty przyznane przez Komisje w drodze uzgodnienia - konsensusu) ………………………………...

Uwagi Komisji:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**W składzie – *podpisy komisji***

1. Marta Michalczyk ……………………………………
2. Bożena Partyka ………………………………………
3. Małgorzata Gielec ……………………………………
4. Edyta Tazbir …………………………………………
5. Urszula Krawczykowska ……………………………

  **Akceptacja Dyrektora PUP**

……………………………………………………

*Wnioskodawca może uzyskać maksymalnie 44 punktów. Wniosek będzie rozpatrzony pozytywnie, gdy uzyska 22 punkty i powyżej. Wniosek będzie rozpatrzony negatywnie, gdy uzyska poniżej 22 punktów.*